

Областное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Старомайнский технологический техникум»

ПРИКАЗ

01.09.2025

№ 4

р.п. Старая Майна

Об утверждении Положения об общем
собрании (конференции) работников и
обучающихся областного
государственного бюджетного
профессионального образовательного
учреждения «Старомайнский
технологический техникум»

В соответствии со статьёй 26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», протоколом общего собрания (конференции) работников и обучающихся областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Старомайнский технологический техникум» от 28.08.2025 № 1, **п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить прилагаемое Положение об общем собрании (конференции) работников и обучающихся областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Старомайнский технологический техникум».

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



В.Г. Половинкин

Утверждено:

приказом от 01.09.2025 № 4

Положение об общем собрании (конференции) работников и обучающихся областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Старомайнский технологический техникум»

1. Общие положения

1.1. Положение об общем собрании (конференции) работников и обучающихся областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Старомайнский технологический техникум» (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии со статьёй 26 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок создания в областном государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Старомайнский технологический техникум» (далее по тексту – образовательная организация) коллегиального органа управления - общего собрания (конференции) работников и обучающихся образовательной организации (далее по тексту - общее собрание), структуру, порядок формирования, срок полномочий и компетенцию общего собрания, порядок принятия им решений и выступления от имени образовательной организации.

1.3. В своей деятельности общее собрание руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом образовательной организации и другими нормативными актами, регулирующими отношения в сфере образования.

1.4. Основными задачами общего собрания являются:

- 1) определение основных направлений и перспектив развития образовательной организации;
- 2) решение вопросов социальной защиты работников;
- 3) содействие укреплению состояния трудовой дисциплины в образовательной организации;
- 4) рассмотрение спорных и конфликтных ситуаций, касающихся отношений между работниками;
- 5) рассмотрение вопросов, связанных с соблюдением трудового законодательства, а также положений коллективного договора;
- 6) рассмотрение вопросов, касающихся улучшения условий труда работников;

7) представление работников к различным видам наградений, поощрений;

8) выдвижение коллективных требований работников и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;

9) избрание представителей в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

10) заслушивание ежегодного отчёта директора образовательной организации, в том числе и о выполнении коллективного договора;

11) рассмотрение Устава и изменений в него;

12) рассмотрение и утверждение правил внутреннего трудового распорядка, положения об оплате труда работников и иных локальных нормативных актов образовательной организации.

2. Порядок формирования общего собрания

2.1. Общее собрание является постоянно действующим коллегиальным органом, строит свою деятельность на принципах равноправия ее членов и гласности принимаемых решений.

2.2. Состав общего собрания формируется из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов общего собрания, которыми являются работники образовательной организации всех категорий и должностей, для которых образовательная организация является основным местом работы, в том числе – на условиях неполного рабочего дня.

2.3. В состав общего собрания не входят работники, осуществляющие трудовые функции по договорам подряда и иным договорам гражданско-правового характера, на условиях трудовых соглашений и по совместительству (внешнему).

2.4. Все работники образовательной организации, участвующие в общем собрании, имеют при голосовании по одному голосу. Председатель общего собрания, заместитель председателя имеют при голосовании по одному голосу. Секретарь общего собрания принимает участие в его работе на равных с другими работниками условиях, имеет право голоса.

2.5. Для решения вопросов, затрагивающих законные интересы работников, на заседания общего собрания могут приглашаться обучающиеся, родители обучающихся (законные представители), представители Учредителя, представители органов местного самоуправления и исполнительной власти, профсоюзных органов, общественности, работники, определенные п. 2.3. настоящего Положения.

Приглашенные участвуют в работе общего собрания с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.

2.1. Первое организационное заседание общего собрания

Первое заседание общего собрания до избрания ее председателя ведет директор образовательной организации.

Первое заседание общего собрания является правомочным, если в нем приняло участие не менее двух третей от общей численности работников образовательной организации всех категорий и должностей, для которых образовательная организация является основным местом работы, в том числе – на условиях неполного рабочего дня.

На первом заседании открытым голосованием общее собрание избирает из своего состава председателя, заместителя председателя и секретаря общего собрания, а также представителя (представителей) работников образовательной организации.

Решения общего собрания принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов общего собрания.

В случае равенства голосов голос председательствующего (ведущего) является решающим.

Решения оформляются протоколом.

На первом организационном заседании могут быть рассмотрены иные вопросы, относящиеся к деятельности общего собрания.

3. Полномочия состава общего собрания

3.1. Председатель общего собрания руководит деятельностью общего собрания, определяет основные направления его деятельности, организует его работу, назначает дату заседания, определяет повестку дня, ведет заседания общего собрания, подписывает протоколы заседаний общего собрания.

3.2. В период отсутствия председателя его полномочия осуществляет заместитель председателя.

3.3. Секретарь общего собрания:

- 1) ведет документацию общего собрания;
- 2) информирует членов общего собрания о дате, месте, времени и повестке заседания не позднее, чем за 7 дней до дня проведения заседания посредством направления информации в чат сотрудников ОГБПОУ СМТТ в мессенджерах;
- 3) готовит необходимые для рассмотрения на заседаниях общего собрания документы и материалы и, при необходимости, обеспечивает ими участников и членов общего собрания;
- 4) докладывает о поступивших заявлениях;
- 5) ведет, подготавливает и подписывает протокол;
- 6) готовит и направляет выписки из протокола и заверенные копии протоколов по запросам заинтересованных лиц.

3.4. Представитель (представители) работников образовательной организации осуществляет (ют):

- 1) подписание протоколов заседаний общего собрания;
- 2) представление интересов работников при проведении коллективных переговоров, заключении или изменении коллективного договора, осуществлении контроля за его выполнением, а также при реализации права на участие в управлении образовательной организацией, рассмотрении трудовых споров работников с работодателем;

3) иные полномочия, определенные действующим законодательством Российской Федерации, Ульяновской области и локальными правовыми актами образовательной организации.

3.5. Полномочия общего собрания бессрочны.

3.6. Председатель, заместитель председателя, секретарь общего собрания, а также представитель (представители) работников образовательной организации выполняют свои полномочия на общественных началах.

4. Функции и полномочия общего собрания

4.1. Общее собрание для выполнения возложенных на него задач осуществляет следующие функции:

1) рассматривает на своих заседаниях вопросы первостепенной значимости: избрание органов управления, принятие программы развития, утверждение коллективного договора, локальных нормативных правовых актов образовательной организации и др.;

2) разрабатывает и направляет ходатайства, письма в различные органы, общественные и иные организации по вопросам, относящимся к оптимизации деятельности и повышения качества оказываемых образовательных услуг;

3) выносит решение по результатам рассмотрения вопросов.

4.2. Полномочия общего собрания:

1) рассмотрение и утверждение коллективного договора и соглашений в целях содействия договорному регулированию трудовых отношений и согласование социально-экономических интересов работников и работодателя;

2) определение содержания и структуры коллективного договора;

3) внесение предложений директору образовательной организации о внесении изменений в коллективный договор, трудовые договоры с работниками;

4) утверждение взаимных обязательств организации и работников по следующим вопросам:

- вопросы занятости, переобучения, условия высвобождения работников;

- улучшение условий и охрана труда работников, в том числе женщин, молодежи (подростков);

- определение рабочего времени и времени отдыха;

- добровольное и обязательное медицинское и социальное страхование;

- экологическая безопасность и охрана здоровья работников на

производстве;

- рассмотрение и решение вопросов самоуправления, согласно учредительным документам юридического лица;

- норма представительства на собрании;

5) создает при необходимости временные и постоянные комиссии для решения вопросов, отнесенных настоящим Положением к компетенции общего собрания, и устанавливает их полномочия;

6) вносит предложения в Программу развития образовательной организации.

7) осуществляет контроль за выполнением решений органов общего собрания, информирует коллектив образовательной организации об их выполнении, реализует замечания и предложения работников образовательной организации по совершенствованию ее деятельности;

8) заслушивает информацию директора образовательной организации и его заместителей о выполнении решений общего собрания;

9) осуществляет общественный контроль за работой администрации образовательной организации по охране здоровья работников, созданию безопасных условий труда;

10) принимает решения по вопросам производственного и социального развития образовательной организации, другим важным вопросам ее деятельности, не отнесенным к компетенции директора образовательной организации, других органов управления.

4.2.1. Полномочия общего собрания относятся к его исключительной компетенции и не могут быть делегированы другим органам управления.

5. Права и обязанности общего собрания

5.1. Общее собрание имеет право:

5.1.1. В пределах своей компетенции запрашивать и получать необходимые для его деятельности документы и сведения от органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций.

5.1.2. Приглашать для участия в заседаниях общего собрания обучающихся, родителей обучающихся (законных представителей), представителей Учредителя, представителей органов местного самоуправления и исполнительной власти, профсоюзные органы, общественность, работников, определенных п. 2.3. настоящего Положения.

5.2. Общее собрание обязано:

5.2.1. Проводить свои заседания в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Положением.

5.2.2. Всесторонне, полно и объективно рассматривать поступившие вопросы.

6. Порядок проведения заседаний общего собрания

6.1. Заседание общего собрания созывается секретарем общего собрания путем информирования членов и участников общего собрания о месте, дате и времени проведения заседания.

6.2. Повестка дня общего собрания может быть доведена до состава Общего собрания посредством ее направления в чат сотрудников ОГБПОУ СМТТ в мессенджерах. Общее собрание не вправе принимать решения по вопросам, не включенным в повестку дня.

6.3. Заседание общего собрания считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов.

6.4. Решения общего собрания принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов общего собрания. В случае равенства голосов голос председательствующего является решающим.

6.5. Голосование осуществляется открыто. Собрание вправе принять решение о тайном голосовании. В этом случае готовятся бюллетени по форме, определенной приложением к настоящему Положению.

6.6. Принятие решения членами общего собрания путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

6.7. В случае, если член общего собрания не согласен с принятым решением или содержанием протокола заседания общего собрания, он имеет право в письменной форме изложить свое мнение по рассмотренному вопросу или предоставить замечания на протокол заседания общего собрания, которые подлежат приобщению к протоколу заседания.

6.8. Решения, принимаемые на заседании общего собрания, оформляются протоколом, который подписывает председатель общего собрания, в его отсутствие – заместитель председателя общего собрания, секретарь общего собрания и представитель работников, либо координатор представителей работников, если интересы работников представляют несколько представителей.

6.9. Протокол общего собрания фиксирует ход обсуждения вопросов и принятые решения.

6.10. Решения общего собрания после их принятия носят рекомендательный характер, а после подписания директором образовательной организации соответствующего приказа по результатам принятого Общим собранием решения, становятся обязательными для исполнения всеми работниками и (или) обучающимися и их родителями (законными представителями).

6.11. Решения общего собрания доводятся секретарем до сведения заинтересованных лиц.

6.12. Ведение делопроизводства общего собрания, хранение и использование его документов, а также контроль за исполнением принятых общим собранием решений возлагаются на секретаря общего собрания.

7. Ответственность членов общего собрания

7.1. Члены общего собрания, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации и настоящего положения, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Члены общего собрания не вправе распространять сведения, составляющие государственную, служебную или коммерческую тайну, ставшие известными им в ходе осуществления своей деятельности.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вводится в действие со дня подписания директором соответствующего приказа по результатам принятого Общим собранием решения.

7.2. Секретарь общего собрания обеспечивает ознакомление всего состава общего собрания с приказом об утверждении настоящего Положения, с настоящим Положением и приложениями к нему.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Положению об общем собрании
(конференции) работников и
обучающихся областного
государственного бюджетного
профессионального образовательного
учреждения «Старомайнский
технологический техникум»

Форма

Бюллетень
для тайного голосования на общем собрании (конференции) работников и
обучающихся областного государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения «Старомайнский
технологический техникум»
по вопросу _____

№ п/п	Ф. И. О. кандидатуры	Знак
1.	...	
2.	...	
3.		

***Разъяснение порядка заполнения бюллетеня**

Поставьте любой знак в квадрате напротив выбранной вами кандидатуры.

Бюллетень, в котором знак поставлен более чем в одном квадрате либо не поставлен ни в одном из них, а также бюллетень, подписанный лицом, не зарегистрированным в журнале регистрации, либо неподписанный бюллетень считается недействительным.

Не допускается заполнение бюллетеня для голосования карандашом и внесение в него каких-либо исправлений.
